

ZARZĄDZENIE Nr 31/2017
Prezesa Sądu Rejonowego w Skierniewicach
z dnia 13 grudnia 2017r.

Na podstawie § 31 ust.1 w zw. z § 28 ust. 1 Rozporządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 23 grudnia 2015r. – Regulamin urzędowania sądów powszechnych (Dz.U. z 2015r., poz. 2316 z późn.zm.) **z a r z ą d z a m**, co następuje:

§ 1

Tworzy się z dniem 13 grudnia 2017r w Sądzie Rejonowym w Skierniewicach
Biuro Obsługi Interesantów

§ 2

Ustalam Regulamin funkcjonowania Biura Obsługi Interesantów Sądu Rejonowego w Skierniewicach, którego treść stanowi **załącznik nr 1** do niniejszego zarządzenia.

§ 3

Zobowiązuję:

- 1) Pracowników Biura Obsługi Interesantów oraz Kierowników Sekretariatów i pracowników właściwych Wydziałów do bezwzględnego przestrzegania zasad określonych w Regulaminie;
- 2) Kierownika Oddziału Administracyjnego do koordynowania i nadzorowania pracy pracowników Biura Obsługi Interesantów oraz załączenia Regulaminu na stronie internetowej BIP Sądu Rejonowego w Skierniewicach;
- 3) Informatyków Sądu do okresowych przeglądów infrastruktury informatycznej Biura pod kątem zapewnienia jego ciągłości działania.
- 4) Kierowników Sekretariatów Wydziałów do ścisłej współpracy z pracownikami Biura Obsługi Interesantów oraz podejmowania czynności mających na celu umożliwienie rzetelnej i sprawnej obsługi interesantów, w tym do zapewnienia:
 - terminowego odnotowywania czynności podejmowanych w poszczególnych sprawach
 - wprowadzania jak największej, co do treści, ilości danych do systemów sądowych.

§ 4

Uchylam Zarządzenie nr 3/2009 Prezesa Sądu Rejonowego w Skierniewicach z dnia 13 maja 2009r w sprawie utworzenia punktu obsługi interesantów oraz uchylam Zarządzenie Dyrektora Sądu Rejonowego w Skierniewicach nr 5/2014 z dnia 16 czerwca 2014r w sprawie zasad działania i ustalenia regulaminu urzędowania punktu obsługi interesanta i czytelnicy akt.

§ 5

Zarządzenie wchodzi w życie z dniem podpisania.

*Prezes Sądu Rejonowego
w Skierniewicach*

Barbara Urbanowicz



Do wiadomości:

Dyrektor Sądu Rejonowego w Skierniewicach

Do wiadomości i stosowania:

Przewodniczący Wydziałów

Kierownicy Sekretariatów Wydziałów

Kierownik ZKSS

Pracownicy Biura Obsługi Interesantów

Kierownik Oddziału Administracyjnego

Informatycy